



# Les rencontres chantantes

## « Ecoles qui Chantent »

Par définition, la rencontre chantante se veut un moment d'échange. Échange entre les chanteurs et leur public, ou pourquoi pas entre les chanteurs. Ainsi, la rencontre chantante peut se voir comme un moment de concert, ou comme un partage autour du chant.

### Qui décide d'organiser une rencontre chantante ?

Si Approchants est l'instigateur de la campagne « Ecoles qui chantent », il est naturel que ses membres en soient les acteurs. Ce sont donc eux qui organisent leurs rencontres chantantes, se regroupant entre collègues en fonction des opportunités ou des nécessités. Souvent l'instigateur en est l'organisateur. Dans certains secteurs, des regroupements plus importants sont organisés à l'initiative et/ou avec le soutien des conseillers pédagogiques ou d'autres responsables associatifs locaux.

Si l'organisation d'une rencontre vous semble un lourd fardeau, sachez que certains aspects peuvent être dissociés et ainsi l'organisation répartie entre plusieurs volontaires. L'organisation de l'accueil peut ainsi être distinguée de l'approche musicale ainsi que des éventuels déplacements.

### Qui participe à cette rencontre ?

Les liens entre les différents acteurs peuvent être ceux de l'appartenance géographique (quartier, ville, région, ...) ou plus simplement créés par une envie commune de vivre un tel événement. Bien évidemment, le nombre de chanteurs peut être conditionné par l'unité qui les lie (niveaux de classes, école, village, ...) mais doit toujours être adapté aux capacités d'accueil du lieu. Outre les notions évidentes de sécurité, il faut également tenir compte de la qualité musicale. Il semble que 300 serait bien souvent un maximum. Quelles démarches administratives ?

Pensez à informer l'Inspecteur(trice) de l'Education Nationale de votre circonscription de la tenue de votre rencontre chantante en lui indiquant les dates et lieu du concert, mais aussi les participants et le programme.

### Où aura lieu la rencontre ?

Le lieu se choisit ... en fonction des éléments existants. Il doit cependant être adapté au nombre de participants, et aux conditions.

Si le choix d'un espace en extérieur est souvent favorable au nombre, il ne faut cependant pas négliger les impondérables météorologiques : pluie ou chaleur. Par ailleurs, l'acoustique extérieure est rarement optimale.

### Et quand ?

La date doit être envisagée suffisamment tôt pour permettre l'organisation et l'apprentissage des chants. Évidemment, le choix se fait aussi en fonction des disponibilités du lieu d'accueil, d'où l'intérêt d'une organisation anticipée. Le moment doit aussi tenir compte des possibilités du public. La réservation de la salle auprès de la municipalité (ou autre) doit se faire largement en amont, souvent dès janvier.

## Qui faut-il inviter, et de quelle façon ?

La présence du public est certes un élément de trac supplémentaire pour les élèves, mais c'est surtout pour eux un élément très valorisant. Cela donne une autre dimension à la rencontre, inhabituelle dans le contexte classique des activités de la classe : parents, autres classes, habitants de la commune, ... le choix se fait en fonction des objectifs, de l'occasion ... mais toujours en tenant compte des capacités du lieu d'accueil.

La présence du public implique une information. Cela peut se faire par invitation ou affiche, par information verbale, ... un délai suffisant permettra au public de se libérer pour assister au spectacle. L'invitation de la presse peut donner aux enfants une occasion de reconnaissance du travail fourni, par la parution d'articles le plus souvent dans les pages locales ... c'est aussi un moyen de faire connaître la vie de l'école.

## Comment organiser le transport ?

Suivant les distances qui séparent les participants du lieu de la rencontre, les déplacements sont à prévoir à pied, en bus, ... dans le cas de distances élevées, nécessitant un bus ou un long trajet à pied, il est préférable d'organiser la rencontre de sorte à n'avoir qu'un seul déplacement. Cela peut se faire sur une après-midi en prolongeant la rencontre au-delà des heures de classe, ou sur la journée avec repas en commun à midi. Dans ce cas, la salle où a lieu la rencontre permet un abri sec pour le repas si la météo n'est pas conciliante.

Pensez aussi éventuellement à envisager l'ensemble des transports de la journée avec le même transporteur ... regrouper les différents trajets concernant une même rencontre permet peut-être d'en négocier le prix ?? Sur de courtes distances, il peut n'y avoir qu'un seul autocar qui fait plusieurs rotations, ... à envisager suivant les conditions spécifiques de chaque rencontre.

## Pourquoi contacter Approchants ?

Même si vous effectuez vous-même les démarches auprès de la SACEM, nous souhaitons être informés de toutes les rencontres. En effet, ces renseignements sont aussi le reflet de l'activité associative, et peuvent être un argument pour défendre nos intérêts auprès de nos partenaires pour l'ensemble de nos projets. Vous pouvez également nous contacter pour l'emprunt de la sono, ou pour toute question relative à l'organisation de votre rencontre.

## Faut-il contacter la S.A.C.E.M. ? pourquoi ? comment ? (et combien ... ?)

Ce point fait l'objet d'un dossier spécifique, que vous retrouvez sur notre site, dans la rubrique des rencontres chantantes.

Sachez simplement ici que sur le principe, toute manifestation musicale publique est soumise au respect du droit d'auteur.

## Comment trouver des musiciens ?

Si vous ne disposez pas de personnes compétentes et volontaires pour accompagner votre rencontre, n'hésitez pas à utiliser le CD play-back qui accompagne le répertoire. L'essentiel d'une rencontre chantante se situe dans le chant, l'accompagnement musical étant un outil pour augmenter le plaisir de chanter et non une finalité en soi. S'il vous est possible de trouver des musiciens volontaires, ce sera bien entendu l'occasion d'une expérience enrichissante pour les enfants ... peut-être aussi pour les musiciens ! Il faudra alors prévoir l'une ou l'autre répétition commune, pour que chanteurs, musiciens et chefs s'accordent et s'habituent les uns aux autres. Si les enfants sont habitués à chanter sur les play-back du CD « Ecoles qui chantent », il est alors préférable que l'accompagnement joué par les musiciens s'en rapproche au maximum.

## Qui dirige les chants ?

Il ne faut jamais oublier l'importance du rôle du chef de chœur : il est fort regrettable que certains chants soient « sabordés » par une direction hasardeuse. C'est pourquoi il est préférable de faire appel aux services de ceux qui sont le plus compétents. Les autres enseignants seront affectés à d'autres postes d'importance : guider les déplacements, assister ou assurer la présentation, être simplement avec les élèves sur scène... au profit d'une qualité musicale qui sera appréciée de tous. Fi de toute pudeur : les parents ne sont pas là pour vous juger. L'important est d'offrir aux participants le bonheur de chanter ensemble. Priver les enfants de cet événement faute « d'audace » serait bien dommage !

## Qui présente le spectacle ?

Souvent oubliée, la présentation est importante pour le public, mais aussi pour les participants. Elle peut être faite simplement par un enfant qui annonce en quelques mots le chant suivant. Elle peut aussi être conçue comme un petit « jeu de scène » ou dialogue entre des personnages issus des chants. Annoncer les chants évite que les chanteurs ne soient pris au dépourvu, accorde quelques instants de répit pour leurs cordes vocales, et permet une re-concentration. Cela leur permet aussi de mieux entrer dans l'esprit du chant suivant, et en améliore donc l'interprétation.

## Quelle est l'utilité d'une répétition générale ?

La répétition est un moment qui est indispensable :

ce moment permet aux enfants de s'imprégner du lieu, du chef qui n'est pas forcément leur enseignant, de la musique qui peut différer de celle utilisée pour l'apprentissage des chants, ... ce moment permet aussi d'envisager les déplacements et placements des enfants, les réglages de sonorisation, ... Ainsi, la répétition devrait se faire dans les conditions réelles de la manifestation. Un intervalle de temps avant le spectacle permet alors de pallier les problèmes éventuels (15 jours au maximum). Il est aussi préférable pour les enfants de ne pas enchaîner directement répétition et prestation (fatigue, énervement).

## Quels chants ?

Le programme est défini par les organisateurs, en accord avec les participants. Il peut être commun à tous les chanteurs, ou distinguer plusieurs groupes suivant l'âge des chanteurs.

## Où trouver le matériel de sonorisation ?

Certes, quand le nombre d'enfants est grand, on peut compter sur le nombre pour produire un volume suffisant. Mais il faut alors penser à adapter le volume instrumental pour le public, mais aussi pour permettre aux enfants d'entendre l'accompagnement. En effet, si les enfants n'entendent pas suffisamment les instruments, il y a de forts risques de décalages entre musique et chant. Les instruments servent autant à agrémenter le morceau qu'à guider les chanteurs. Il faut donc prévoir une diffusion vers la salle, mais aussi vers la scène (=retour).

Pour sonoriser votre rencontre, vous pouvez parfois disposer du matériel présent dans la salle utilisée. Certaines mairies et/ou associations locales disposent parfois de tels équipements.

Approchants met à disposition de ses membres sa sono, sous réserve de disponibilité.

Elle est accompagnée des schémas de montage et d'un guide d'utilisation (disponibilités et réservation : nous contacter). Le transport et la manutention du matériel sont à votre charge.

## Comment éviter l'effet « Larsen » ?

Ce phénomène est dû à une présence répétée d'un même son dans le système de sonorisation. Ainsi, un son émis par les enceintes qui revient par le biais d'un micro engendre ce son très strident. Pour éviter toute présence de Larsen, penser à diriger vos micros et enceintes de telle sorte que le son émis par les enceintes ne soit pas repris par les micros.

## Comment utiliser l'espace ?

Dans un souci de concentration et de qualité d'interprétation, il est souhaitable que la scène ou l'espace scénique soit réservé aux enfants qui sont concernés par le chant. En effet, dans le cas où certains titres ne sont pas chantés par tous, les enfants qui sont censés écouter les autres ont souvent tendance à perturber le groupe s'ils sont mêlés aux chanteurs. Il est donc préférable de les faire asseoir sur le côté de la scène, devant ou dans la salle, suivant les possibilités. Leur rôle de spectateur en est alors plus concret, ce qui améliore leur attention. Il est cependant conseillé de limiter au maximum les déplacements de groupes chantant pendant le concert, pour éviter les temps morts. La succession des chants pendant le programme doit en tenir compte.

## Décor, costumes ?

Nous privilégions habituellement le son lors de nos rencontres. Mais un concert est aussi un spectacle. L'aspect visuel ne doit pas être négligé. C'est ainsi que pour les classes de maternelle notamment, costumes, accessoires divers, panneaux représentant des scènes des chants, mimes, déplacements et chorégraphies simples sont autant de points d'accroche du regard, complémentaires à la production sonore.

## Après le spectacle ?

Beaucoup d'entre-vous souhaitent, après le spectacle, prévoir un moment de convivialité. Bien souvent, les notions de buvette, goûter, etc ... sont liées à la volonté de prévoir un moment convivial, que vous souhaitiez ou non en faire une opération « lucrative » (buvette payante).

Pour ceux qui souhaitent organiser un moment de convivialité mais n'ont pas l'objectif d'en tirer un bénéfice financier, nous vous proposons éventuellement l'alternative du buffet participatif : prévoyez un espace (tables) : les parents apportent (sur la base du volontariat) des boissons et/ou gâteaux, qui sont ensuite présentés en buffet libre.

Si certains participants souhaitent acheter leur part, vous pouvez toujours leur proposer de faire un don libre à l'association de parents d'élèves ou coopérative scolaire. Vous pouvez à cet effet disposer une tirelire sur la table du buffet.